



Torino, 08.07.2021

# NUOVO CALENDARIO 2021



Via E-Mail

**Rif. 284/21/FOR/SCZ**

n° da citare nell'ordine

**OGGETTO:**

*Offerta per corso multaziendale di formazione e aggiornamento rivolto ai **DIRIGENTI e ai PREPOSTI** in materia di **Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro** ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i., dell'Accordo Stato-Regioni n. 221 del 21 dicembre 2011 e Accordo Stato-Regioni n. 128 del 7 luglio 2016. **MODALITA' VIDEOLEZIONE***

Con la presente Vi inviamo la ns. migliore offerta per l'attività in oggetto, proposta dalla ns. Sig.ra C. Abbate.



## 1. PRESENTAZIONE

**Il Gruppo 2G S.p.A.** è una Società di consulenza direzionale che, con i suoi 32 esperti, **progetta i servizi** secondo le modalità descritte nel Manuale della Qualità e nelle Procedure Operative in esso richiamate.

Il Gruppo 2G S.p.A. **ha una specifica e lunga esperienza nella progettazione ed erogazione di corsi di formazione oltre che essere accreditato dalla Regione Piemonte** conformemente al D.M. 166 del 25.5.2001 con cert. 575/001 del 15.12.2004 e cod. op. D29997 per "Riconoscimento di corsi ai fini dello svolgimento dell'attività professionale".

Il Gruppo 2G è inoltre, in possesso di tutti i requisiti indicati dal punto 4.2.2 lettere a, b, c dell'accordo della "Conferenza Stato-Regioni" (G.U.R.I. n. 37 del 14.2.2006) per l'erogazione dei corsi di formazione per RSP/ASPP di cui al D.Lgs. 81/08 s.m.i..

Il Gruppo 2G è **abilitato dalla Regione Piemonte come "soggetto formatore" per la formazione in materia di salute e sicurezza sul lavoro dei Lavoratori, Preposti, Dirigenti** come definito dall'accordo della "Conferenza Stato-Regioni" del 21.12.2011 in attuazione dell'art. 37 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

Il Gruppo 2G è inoltre **qualificato dalla Regione Piemonte come "soggetto formatore" per l'abilitazione degli addetti alla conduzione delle attrezzature di lavoro** come definito dall'accordo della "Conferenza Stato-Regioni" del 22.02.2012 in attuazione dell'art. 73, comma 5 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

Rif. 284/21/FOR/SCZ - Pag. 1 di 9





I docenti sono specialisti con esperienza pluriennale sia nel settore della formazione sia nel settore della prevenzione, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro, e la loro competenza (conoscenza, abilità professionale e comportamento) è idoneamente riconosciuta.

Il Gruppo 2G ha creato al proprio interno un 'AREA FORMAZIONE FINANZIATA che dispone di consulenti specializzati, che monitorano costantemente le opportunità di finanziamento sul territorio e sono in grado di supportare le Aziende/Clienti in tutte le fasi dell'incontro con il mondo del finanziato.



## 2. ATTIVITA' FORMATIVA

I corsi sono stati programmati in forma "multiaziendale" per consentire ai partecipanti di contenere i costi senza compromettere la qualità del corso; infatti le aziende coinvolte hanno caratteristiche tali da rendere comunque omogenea la trattazione degli argomenti in oggetto

Dal 12/01/2012 sono in vigore adempimenti per la formazione in materia di salute e sicurezza per i lavoratori previsti dall'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

L' Accordo in sostanza prevedono che:

- debbano essere effettuate **obbligatoriamente** delle ore minime di formazione
- i corsi debbano essere erogati da **Soggetti formatori accreditati dalla Regione Piemonte.**

Il Gruppo 2G organizza tali corsi con le modalità della **VIDEOCONFERENZA SINCRONA, attraverso l'utilizzo di piattaforme digitali in grado di garantire la conformità alle disposizioni in materia di formazione a distanza.**

Infatti, fatte salve le caratteristiche tecniche necessarie per garantire l'identificazione dei partecipanti, la tracciabilità delle attività formative, la costante interazione in tempo reale tra discenti e docente e la verifica dell'apprendimento, che deve essere individuale, tali modalità di videoconferenza (aule virtuali) sono da ritenersi equiparati a tutti gli effetti alla formazione in presenza e che quindi sono idonei a soddisfare gli adempimenti formativi in materia di salute e sicurezza del lavoro

**Requisiti di sistema per gli allievi per fruire dei corsi on line:** ACCESSIBILI DA PC, MACINTOSH, TABLET E SMARTPHONE, con accesso a internet, che dispongano di microfono e altoparlanti. **Browser consigliati:** Google Chrome, Mozilla Firefox, ....

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....



## 3. CORSO DI FORMAZIONE PER DIRIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Il **PROGRAMMA** del corso, conforme all'art 37 comma 7 del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e all'Accordo Stato-Regioni, è strutturato in QUATTRO MODULI aventi i seguenti argomenti:

### MODULO 1. GIURIDICO - NORMATIVO

- sistema legislativo in materia di sicurezza dei lavoratori;
- gli organi di vigilanza e le procedure ispettive;
- soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.Lgs.
- n. 81/08: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa;
- delega di funzioni;
- la responsabilità civile e penale e la tutela assicurativa;
- la "responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni, anche prive di responsabilità giuridica" ex D.Lgs. n. 231/2001, e s.m.i.;
- i sistemi di qualificazione delle imprese.

### MODULO 2. GESTIONE ED ORGANIZZAZIONE DELLA SICUREZZA

- modelli di organizzazione e di gestione della salute e sicurezza sul lavoro (articolo 30, D.Lgs. n. 81/08);
- gestione della documentazione tecnico amministrativa;
- obblighi connessi ai contratti di appalto o d'opera o di somministrazione;
- organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze;
- modalità di organizzazione e di esercizio della funzione di vigilanza delle attività lavorative e in ordine all'adempimento degli obblighi previsti al comma 3 bis dell'art. 18 del D. Lgs. n. 81/08;
- ruolo del responsabile e degli addetti al servizio di prevenzione e protezione.

### MODULO 3. INDIVIDUAZIONE E VALUTAZIONE DEI RISCHI

- criteri e strumenti per l'individuazione e la valutazione dei rischi;
- il rischio da stress lavoro-correlato;
- il rischio ricollegabile alle differenze di genere, età, alla provenienza da altri paesi e alla tipologia contrattuale;
- il rischio interferenziale e la gestione del rischio nello svolgimento di lavori in appalto;
- le misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione in base ai fattori di rischio;
- la considerazione degli infortuni mancati e delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori e dei preposti;
- i dispositivi di protezione individuale;
- la sorveglianza sanitaria.

### MODULO 4. COMUNICAZIONE, FORMAZIONE E CONSULTAZIONE DEI LAVORATORI

- competenze relazionali e consapevolezza del ruolo;
- importanza strategica dell'informazione, della formazione e dell'addestramento quali strumenti di conoscenza della realtà aziendale;

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....



- tecniche di comunicazione;
- lavoro di gruppo e gestione dei conflitti;
- consultazione e partecipazione dei lavoratori per la sicurezza;
- natura, funzioni e modalità di nomina o di elezione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.

Il corso si svolgerà secondo il seguente **calendario**:

Mercoledì	<b>03/11/2021</b>	09.00 – 13.00
Venerdì	<b>05/11/2021</b>	09.00 – 13.00
Lunedì	<b>08/11/2021</b>	09.00 – 13.00
Mercoledì	<b>10/11/2021</b>	09.00 – 13.00

Il corso si svolgerà secondo la modalità **della VIDEO LEZIONE ON LINE**, al raggiungimento del numero minimo di discenti necessari per l'erogazione del corso. Pertanto il Gruppo 2G si riserva la facoltà di modificare i programmi, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.



## 4. CORSO DI AGGIORNAMENTO PER DIRIGENTE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Come indicato dall'Accordo Stato-Regioni per i Dirigenti è previsto un aggiornamento quinquennale della durata **minima di 6 ore in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro**. Il Gruppo 2G eroga il corso di aggiornamento per Dirigenti anche in forma multi aziendale.

Durante tale corso si tratteranno argomenti conformi al programma definito nell'Accordo Stato-Regioni ma con particolare riferimento:

- alle novità giuridico-normative nel frattempo eventualmente intervenute in materia;
- alle innovazioni nel campo delle misure di prevenzione, gestione ed organizzazione della sicurezza.

Il corso si svolgerà secondo il seguente **calendario**:

Mercoledì	<b>20/10/2021</b>	09.00 – 13.00
Venerdì	<b>22/10/2021</b>	09.00 – 11.00

Il corso si svolgerà secondo la modalità **della VIDEO LEZIONE ON LINE**, al raggiungimento del numero minimo di discenti necessari per l'erogazione del corso. Pertanto il Gruppo 2G si riserva la facoltà di modificare i programmi, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....



## 5. CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

La formazione del preposto, così come definito dall'articolo 2, comma 1, lettera e), del D.Lgs. n. 81/08, deve comprendere quella per i lavoratori, così come prevista ai punti precedenti, e deve essere integrata da una formazione particolare, in relazione ai compiti da lui esercitati in materia di salute e sicurezza sul lavoro.

I **contenuti della formazione**, oltre a quelli già previsti ed elencati all'articolo 37, comma 7, del D.Lgs. n. 81/08, comprendono, in relazione agli obblighi previsti all'articolo 19:

- Principali soggetti del sistema di prevenzione aziendale: compiti, obblighi, responsabilità;
- Relazioni tra i vari soggetti interni ed esterni del sistema di prevenzione;
- Definizione e individuazione dei fattori di rischio;
- Incidenti e infortuni mancati
- Tecniche di comunicazione e sensibilizzazione dei lavoratori, in particolare neoassunti, somministrati, stranieri;
- Valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il preposto opera;
- Individuazione misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione;
- Modalità di esercizio della funzione di controllo dell'osservanza da parte dei lavoratori delle disposizioni di legge e aziendali in materia di salute e sicurezza sul lavoro, e di uso dei mezzi di protezione collettivi e individuali messi a loro disposizione.

**La durata minima del modulo per preposti è di 8 ore.**

Il corso si svolgerà secondo il seguente **calendario**:

Mercoledì	<b>03/11/2021</b>	09.00 – 13.00
Venerdì	<b>05/11/2021</b>	09.00 – 13.00

Il corso si svolgerà **secondo la modalità della VIDEO LEZIONE ON LINE**, al raggiungimento del **numero minimo di discenti necessari per l'erogazione del corso**. Pertanto il Gruppo 2G si riserva la facoltà di modificare i programmi, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.



## 6. CORSO DI AGGIORNAMENTO PER PREPOSTO IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO

Come indicato dall'Accordo Stato-Regioni per i Preposti è previsto un aggiornamento quinquennale della durata **minima di 6 ore in relazione ai propri compiti in materia di salute e sicurezza sul lavoro**. Il Gruppo 2G eroga il corso di aggiornamento per Preposti anche in **forma multi aziendale**.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....



Durante tale corso si tratteranno argomenti conformi al programma definito nell'Accordo Stato-Regioni ma con particolare riferimento:

- alle novità giuridico-normative nel frattempo eventualmente intervenute in materia;
- alle innovazioni nel campo delle misure di prevenzione, gestione ed organizzazione della sicurezza.

Il corso si svolgerà secondo il seguente **calendario**:

Mercoledì	<b>20/10/2021</b>	09.00 – 13.00
Venerdì	<b>22/10/2021</b>	09.00 – 11.00

Il corso si svolgerà secondo la modalità **della VIDEO LEZIONE ON LINE**, al raggiungimento del **numero minimo di discenti necessari per l'erogazione del corso**. Pertanto il Gruppo 2G si riserva la facoltà di modificare i programmi, dandone tempestiva comunicazione agli iscritti.



## 7. CERTIFICATO DI ATTESTAZIONE PER LA SUCCESSIVA REGISTRAZIONE SUL LIBRETTO FORMATIVO

Al termine dell'attività e a superamento della verifica finale, **viene rilasciato un certificato che attesta l'avvenuta esecuzione del corso, l'avvenuta partecipazione del personale e, quando necessario, la verifica del livello di conoscenza acquisito dallo stesso.**

**Il tutto viene opportunamente registrato dalla ns. Segreteria Tecnica** al fine di dimostrare l'avvenuta qualificazione del personale per la gestione del periodo di riqualificazione dello stesso personale nel tempo.

Questa attività si inserisce nell'ambito della **tracciabilità della formazione** per una successiva registrazione **nel libretto formativo del cittadino**.

Questo strumento è stato **previsto dall'accordo Stato-Regioni del 18.02.2000, regolamentato dal D.M. n. 174/2001 e con il D.Lgs. n. 276/2003** ha ricevuto una prima concreta spinta attuativa e per quanto riguarda la formazione sulla Sicurezza nei luoghi di lavoro è requisito cogente di cui al D.Lgs. 81/08 e s.m.i..

**Sul Libretto Formativo, rilasciato dalla Regione o soggetto appositamente delegato, verranno registrate le competenze acquisite durante la formazione (nei vari stadi lavorativi) effettuata da soggetti accreditati dalle Regioni nonché altre competenze acquisite purché riconosciute e certificate.** Il Gruppo 2G segnalerà ad inizio anno le qualifiche in scadenza.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*



## 8. TEMPI, PREZZO, MODALITA' DI PAGAMENTO, POLIZZA ASSICURATIVA, BUSINESS MANAGER



### TEMPI & PREZZI

**Corso di Formazione per DIRIGENTI** - Durata totale 16 ore

Prezzo per ogni partecipante ..... € 250,00

**Corso di Aggiornamento per DIRIGENTI** - Durata totale 6 ore

Prezzo per ogni partecipante ..... € 120,00

**Corso di Formazione per PREPOSTI** - Durata totale 8 ore

Prezzo per ogni partecipante ..... € 150,00

**Corso di Aggiornamento per PREPOSTI** - Durata totale 6 ore

Prezzo per ogni partecipante ..... € 120,00

Tali prezzi comprendono:

- la fornitura del materiale didattico per ciascun partecipante
- i test di verifica apprendimento finale per ciascun partecipante
- **i certificati di frequenza e profitto individuali per ciascun partecipante** *(che saranno consegnati al momento del pagamento della relativa fattura).*



### MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione sarà effettuata al momento della conferma dell'attivazione del corso e contestualmente dovrà avvenire il pagamento tramite bonifico bancario sulla base dei dati contenuti nella relativa fattura. I prezzi sono da ritenersi IVA esclusa.



### POLIZZA ASSICURATIVA

Il Gruppo 2G S.p.A., a tutela dell'Azienda Committente, ha stipulato una idonea polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'esercizio dell'attività consulenziale.

Si tratta di una polizza che ha per oggetto la cosiddetta "responsabilità civile" con un massimale per sinistro di € 2.000.000,00 e con una copertura delle spese legali e peritali di € 500.000,00.



### GESTORE ATTIVITÀ

Per chiarimenti tecnici e/o revisioni, estensioni di contratto nonché per segnalazioni di anomalie durante l'erogazione del servizio si prega di contattare direttamente la **Sig.ra C. Abbate** responsabile delle attività c/o la Vs. Azienda.

### RICHIESTA DATI PER FATTURAZIONE ELETTRONICA *(da indicare a cura del Cliente in fase di accettazione)*

INDIRIZZO PEC	CODICE UNIVOCO SDI
---------------	--------------------

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*



### IL GRUPPO 2G HA ADOTTATO IL "MODELLO 231" EX D.LGS. 231/01

Gruppo 2G S.p.A., al fine di **garantire ed assicurare condizioni di rispetto della legge, di correttezza, chiarezza e trasparenza nella conduzione di tutte le attività aziendali**, ha adottato un Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo (MODELLO 231) in linea con le prescrizioni e con il contenuto del D.Lgs. 231/2001.

Gruppo 2G S.p.A. ritiene che l'adozione del MODELLO 231 rappresenti un **valido ed efficace strumento per sensibilizzare amministratori, dipendenti e tutti quei soggetti terzi che hanno rapporti con la Società**. Ai suddetti soggetti destinatari del MODELLO 231 è richiesto l'espletamento delle proprie attività attraverso **comportamenti corretti e trasparenti che seguano i valori etici e sociali a cui si ispira l'azione di Gruppo 2G S.p.A.** e che possano così prevenire il rischio di commissione dei reati presupposto. Infatti, con l'adozione e l'efficace attuazione del MODELLO 231 si propone di:

- rendere pienamente consapevoli, tutti coloro che operano in nome e per conto di Gruppo 2G S.p.A., dei rischi di poter incorrere in un illecito passibile di sanzioni, su un piano penale e amministrativo, non solo nei propri confronti ma anche nei confronti della Società stessa;
- **ribadire che forme di comportamento illecito sono fortemente condannate da Gruppo 2G S.p.A. in quanto** (anche nel caso in cui la Società fosse apparentemente in condizione di trarne vantaggio) **sono comunque contrarie, oltre che alle disposizioni di legge, anche ai principi etico-sociali cui Gruppo 2G S.p.A. si attiene nell'espletamento della propria missione aziendale e che illustra nel Codice Etico.**

Il **Codice Etico**, che deve essere rispettato da tutti coloro che operano in nome e per conto del Gruppo 2G S.p.A., è **pubblicato sul sito della società: [www.gruppo2g.com](http://www.gruppo2g.com)**



### TRATTAMENTO DATI PERSONALI AI SENSI DEL REG. (UE) N. 679/2016

**Ai sensi degli art.13 e 14 del Regolamento (UE) n. 679/2016**, il Gruppo 2G S.p.A. (titolare del trattamento) informa che, per quanto riguarda i dati delle persone fisiche dei propri clienti (interessati), saranno trattati esclusivamente i dati personali necessari per la gestione dei rapporti commerciali (anagrafici, indirizzo, codice fiscale, ...). I dati sono trattati su supporto sia elettronico sia cartaceo.

I dati possono inoltre essere comunicati a professionisti esterni ai quali il Gruppo 2G S.p.A. si rivolge per l'erogazione del servizio e per l'espletamento degli adempimenti amministrativi e fiscali.

Tale trattamento è finalizzato alla conclusione dei contratti, pertanto l'eventuale rifiuto di fornire tali dati può comportare sia la mancata o parziale esecuzione del contratto sia la mancata prosecuzione del rapporto.

**I dati sono trattati nel rispetto della normativa vigente e con modalità tali da garantire il pieno rispetto della sicurezza e riservatezza.** I dati saranno conservati per tutta la durata del rapporto commerciale tra le parti e per un periodo aggiuntivo massimo di 10 anni.

**L'interessato ha diritto in qualsiasi momento di accedere, rettificare, aggiornare, integrare, cancellare, limitare ed opporsi al trattamento dei dati stessi presentando richiesta scritta presso il titolare all'indirizzo [gruppo2g@gruppo2g.com](mailto:gruppo2g@gruppo2g.com) oppure via fax al numero indicato sul sito internet aziendale.** Inoltre l'interessato, qualora lo ritenesse opportuno, in relazione al trattamento dei propri dati effettuato dal Gruppo 2G S.p.A., **ha diritto di proporre reclamo all'Autorità garante per la protezione dei dati personali.**



### CONDIZIONI GENERALI

**GESTIONE DEGLI APPUNTAMENTI:** Le date e le modalità degli incontri dovranno essere direttamente concordate tra il consulente del Gruppo 2G S.p.A. e il Referente del Cliente e successivamente formalizzate sul Verbale di Riunione. Eventuali rinvii di appuntamenti dovranno essere comunicati tempestivamente con almeno ventiquattro ore di anticipo.

**GESTIONE VARIANTI:** Quanto non esplicitamente previsto in questa offerta dovrà essere concordato tra le parti e formalizzato da varianti d'ordine.

**RECESSO:** Qualora il Cliente non dovesse ritenersi soddisfatto delle prestazioni fornite dal Gruppo 2G S.p.A., potrà recedere dal presente contratto con preavviso di giorni 30 da comunicarsi al Gruppo 2G S.p.A. a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento. In questo caso il Cliente sarà tenuto al pagamento delle fatture emesse fino alla data del recesso, a compenso dell'attività svolta sino a quel momento dal Gruppo 2G S.p.A., oltre alle spese fino ad allora sostenute. Il recesso esercitabile dal Gruppo 2G S.p.A. è disciplinato dall'art. 2237 2° co. c.c.

Il Foro competente in caso di contestazione è quello di Torino.

**SOSPENSIONE DEI LAVORI:** Il Gruppo 2G S.p.A. potrà a suo insindacabile giudizio sospendere i lavori in caso di mancato pagamento da parte del Cliente, senza che lo stesso possa avanzare richieste di sorta, salvo la presentazione di idonee garanzie per la ripresa dei lavori.

**PAGAMENTI TARDIVI:** In caso di pagamenti tardivi, rispetto a quanto concordato e da Voi sottoscritto per accettazione, verranno applicati i criteri definiti dalla Direttiva Europea 2000/35/CE recepita con D.Lgs. n. 231 del 09 ottobre 2002.

*Vi ringraziamo per la gradita richiesta di collaborazione e restiamo a Vs. disposizione per eventuali ulteriori chiarimenti che riterrete opportuni. In attesa di un Vs. cortese cenno di riscontro e di un eventuale ordine sotto forma di accettazione scritta della copia di questa offerta porgiamo distinti saluti.*



**D. Catasso**  
Amministratore Delegato  
Gruppo 2G S.p.A.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....





## SCHEDA ADESIONE

da restituire compilata **via mail: [c.abbate@gruppo2g.com](mailto:c.abbate@gruppo2g.com)**

<b>DATI AZIENDA</b>	Ragione Sociale Azienda _____
	Partita IVA/Cod. Fiscale _____
	Attività azienda _____
	Ateco 2007 _____
	Indirizzo Azienda _____
	Telefono _____ Fax _____
	E-mail _____
<b>DATI FATTURAZIONE ELETTRONICA</b>	INDIRIZZO PEC _____
	CODICE UNIVOCO SDI _____
<b>DATI ALLIEVO</b>	Cognome/Nome _____
	Luogo e Data di Nascita _____
	C.F. _____
	Titolo di Studio _____

SPECIFICARE TIPOLOGIA DI CORSO		
Tipo corso	Durata	Prezzo per partecipante
<input type="checkbox"/> CORSO PER DIRIGENTI	(16 ore)	[€ 250,00]
<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO PER DIRIGENTI	(6 ore)	[€ 120,00]
<input type="checkbox"/> CORSO PER PREPOSTI	(16 ore)	[€ 150,00]
<input type="checkbox"/> AGGIORNAMENTO PER PREPOSTI	(6 ore)	[€ 120,00]

### MODALITA' E TERMINI DI PAGAMENTO

La fatturazione sarà effettuata al momento della conferma dell'attivazione del corso e contestualmente dovrà avvenire il pagamento tramite bonifico bancario sulla base dei dati contenuti nella relativa fattura. I prezzi sono da ritenersi IVA esclusa.

*Le eventuali rinunce dovranno essere comunicate con almeno 5 giorni di anticipo, rispetto all'inizio del corso, via fax od e-mail altrimenti l'iscrizione verrà considerata valida.*

Data

Timbro e Firma Azienda  
per accettazione

In considerazione dell'obbligo per le aziende di raccogliere il consenso al trattamento dei dati dei propri dipendenti per le finalità previste dal rapporto di lavoro, consideriamo sufficiente la sottoscrizione del consenso al trattamento dei dati da parte dell'Azienda. Si autorizza il trattamento dei dati riportati per le finalità inerenti l'iscrizione al corso in oggetto, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Per accettazione *data, timbro, firma e P.IVA*

.....